

Inspectierapport

Kinderdagverblijf Jip & Janneke (KDV)
Albrandswaardsedijk 74
3172AA Poortugaal
Registratienummer 165867541

Toezichthouder:	GGD Rotterdam-Rijnmond
In opdracht van gemeente:	Albrandswaard
Datum inspectie:	19-08-2019
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	19-09-2019

Inhoudsopgave

INHOUDSOPGAVE	2
HET ONDERZOEK	3
ONDERZOEKSOPZET	3
BESCHOUWING	3
ADVIES AAN COLLEGE VAN B&W	3
OBSERVATIES EN BEVINDINGEN	4
PEDAGOGISCH KLIMAAT	4
PERSONEEL EN GROEPEN.....	5
OVERZICHT GETOETSTE INSPECTIE-ITEMS	8
PEDAGOGISCH KLIMAAT	8
PERSONEEL EN GROEPEN.....	9
GEGEVENS VOORZIENING	11
OPVANGGEGEVENS	11
GEGEVENS HOUDER	11
GEGEVENS TOEZICHT	11
GEGEVENS TOEZICHTHOUDER (GGD)	11
GEGEVENS OPDRACHTGEVER (GEMEENTE)	11
PLANNING	11
BIJLAGE: ZIENSWIJZE HOUDER KINDERCENTRUM	12

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Het hoofdstuk 'overzicht getoetste inspectie-items' geeft een duidelijk beeld welke voorschriften zijn beoordeeld tijdens dit onderzoek.

Beschouwing

Feiten over Kinderdagverblijf Jip & Janneke

Kinderdagverblijf Jip & Janneke is onderdeel van Kinderopvang Jip & Janneke. Het kinderdagverblijf is gevestigd op het terrein van het Deltaziekenhuis. Er is op hetzelfde adres ook een BSO Jip & Janneke. Deze is gelegen in het gebouw naast het kinderdagverblijf.

De locatie heeft 2 verticale groepen (0-4 jaar), 1 peutergroep (2-4 jaar) en 1 babygroep (0-2 jaar). In 2017 zijn de 2 verticale groepen intern verhuisd. Redenen hiervan waren o.a. om alle groepen aan één geschakeld te hebben zodat er optimaal uitvoering gegeven kan worden aan het vierogenprincipe en alle groepen direct aan de buitenruimte grenzen.

Inspectiegeschiedenis

De afgelopen 2 jaar hebben de volgende inspecties plaats gevonden:

- 20-11-2018; jaarlijks onderzoek. Hierbij zijn op de geïnspecteerde items geen overtredingen geconstateerd.
- 27-07-2017; Jaarlijks onderzoek. Hierbij zijn op de geïnspecteerde items geen overtredingen geconstateerd.

Bevindingen op hoofdlijnen

Tijdens het inspectiebezoek heeft de toezichthouder geconcludeerd dat de pedagogische praktijk voldoende op orde is.

Tijdens het onderzoek heeft er overleg en overreding plaatsgevonden binnen het domein 'Pedagogisch klimaat', item 'Pedagogisch klimaat'.

De bevindingen worden nader toegelicht bij de betreffende domeinen.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Kinderopvang Jip & Janneke hanteert een algemeen pedagogisch beleidsplan. Daarnaast heeft de opvangsoort kinderdagverblijf een eigen 'pedagogisch handelen kinderdagverblijf'.

De inhoud van het pedagogisch beleid bevat een concrete omschrijving van:

- hoe invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde dagopvang;
- hoe de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij wordt gestreefd naar een doorlopende lijn met basisonderwijs en buitenschoolse opvang. Hierbij wordt in ieder geval ingegaan op overdracht naar school en buitenschoolse opvang met toestemming van de ouders en op het doorverwijzen van ouders bij signaleren van bijzonderheden in de ontwikkeling of problemen naar passende instanties;
- de wijze waarop aan de ouders bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor van het kind is en hoe deze periodiek de ontwikkelingen van het kind met de ouders bespreekt;
- werkwijze van de stamgroep;
- wennen aan een nieuwe stamgroep;
- activiteiten waarbij de kinderen de stamgroepruimte verlaten;
- beleid t.a.v. gebruik kunnen maken van extra dagdelen;

In het pedagogisch beleidsplan mist een omschrijving of staat onvoldoende concreet beschreven:

- taken en begeleiding van beroepskrachten in opleiding, stagiaires en vrijwilligers;
- maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroep;
- tijden van afwijken van de beroepskracht kind-ratio.

De toezichthouder heeft de houder tijdens het onderzoek door middel van overleg en overreding de mogelijkheid geboden om de overtreding met betrekking tot bovenstaande te herstellen. Op 28 augustus 2019 is door de manager bedrijfsvoering kwaliteit kinderopvang het aangepaste pedagogisch beleidsplan opgestuurd. De bovenstaande beschrijvingen staan voldoende concreet beschreven in het pedagogisch beleidsplan.

Er wordt voldaan aan de voorschriften.

Pedagogische praktijk

De 4 basisdoelen zoals vastgelegd in de Wet kinderopvang zijn geobserveerd en beoordeeld:

- Emotionele veiligheid
- Persoonlijke competentie
- Sociale competentie
- Overdracht van normen en waarden

Tijdens de observaties van de pedagogische praktijk wordt gebruik gemaakt van het veldinstrument observatie pedagogische praktijk 0-4 jaar (versie januari 2015) met de daarin opgenomen indicatoren. De teksten van de gedragsbeschrijvingen van de pedagogische praktijk uit het veldinstrument zijn cursief gedrukt.

Alle basisdoelen zijn beoordeeld. Hieronder zijn slechts een paar voorbeelden uitgewerkt van situaties die zich voordeden tijdens de observatie.

De observatie heeft plaatsgevonden in de zomervakantie.

Emotionele veiligheid

Indicator: De beroepskrachten communiceren met de kinderen.

De beroepskrachten hebben korte gesprekjes met kinderen waarbij beiden bijdragen aan de voortgang en inhoud van het gesprek (dialoog). Zij sluiten meestal op passende wijze aan op de situatie en/of de vraag van een kind. Er is verbaal en non-verbaal contact.

Observatie:

Aan tafel zegt een van de kinderen: "Een stoplicht." En wijst naar een papieren stoplicht die op het raam geplakt is. De beroepskracht zegt: "Ja die hebben we voor het thema verkeer gemaakt." Het kind vraagt: "Wat is verkeer?" De beroepskracht legt uit wat verkeer is. Het kind vraagt of de helikopters die op het raam geplakt zijn ook tot verkeer behoren. De beroepskracht legt uit dat het wel soort van bij het verkeer hoort.

Eén van de kinderen vertelt dat hij een hele grote dinosaurus heeft gezien. De beroepskracht vraagt: "In het echt of op tv?" Het kind zegt: "In het echt." De beroepskracht vraagt: "Waren er nog meer dinosaurussen." Het kind geeft aan dat er nog meer dinosaurussen waren en vertelt hier volgens enthousiast over.

Overdracht van normen en waarden

Indicator: Afspraken, regels en omgangsvormen zijn herkenbaar aanwezig en worden toegepast.

De beroepskrachten begeleiden (nieuwe) kinderen actief bij het leren kennen en omgaan met de afspraken in de groep. Zij leggen uit wat er van het kind verwacht wordt. Zij geven aan welk gedrag bij welke situatie hoort in termen van 'wat er wèl mag'.

Observatie:

Aan tafel zijn enkele kinderen met bekers aan het spelen. De beroepskracht vraagt: "Weten jullie nog wat er vanmorgen gebeurd is met al het drinken? Ze waren allemaal omgevallen. Laat de bekers dus maar even staan."

Bij het doorgeven van het fruit zegt de beroepskracht tegen de kinderen: "We pakken allemaal 2 stukjes en straks pakken we weer 2 stukjes."

Eén van de kinderen zegt: "Ik heb een boertje gelaten." De beroepskracht vraagt aan het kind: "En wat zeg je dan?" Het kind zegt: "Pardon." De beroepskracht geeft het kind een compliment.

Tijdens het onderzoek is gebleken dat de houder zorg draagt voor de uitvoering van het pedagogisch beleidsplan en dat beroepskrachten op de hoogte zijn van het beleidsplan en daar in de praktijk uitvoering aan geven. De 4 basisdoelen worden voldoende gewaarborgd waarmee voldaan is aan de wettelijke vereisten.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (aanwezige beroepskrachten)
- Observatie(s)
- Pedagogisch beleidsplan (hoofdstuk 2.1 pedagogisch beleid kinderopvang Jip & Janneke)
- Pedagogisch beleidsplan Jip en Janneke versie augustus 2019

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Bij deze steekproef is de inschrijving en de koppeling in het personenregister kinderopvang (PRK) van 12 beroepskrachten beoordeeld.

De gecontroleerde medewerkers zijn ingeschreven en gekoppeld aan de houder in het PRK.

Opleidingseisen

De door de toezichthouder gecontroleerde beroepskrachten beschikken over een passende beroepskwalificatie. Hiermee wordt voldaan aan de voorschriften.

De door de toezichthouder gecontroleerde pedagogisch beleidsmedewerker/ coach en de pedagogisch coach beschikken over een passende beroepskwalificatie zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Er wordt voldaan aan de voorschriften.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Tijdens het bezoek blijkt dat er voldoende beroepskrachten worden ingezet gezien het aantal en de leeftijd van de kinderen:

- er zijn 7 kinderen in de leeftijd van 2-4 jaar met 2 beroepskrachten op de groep Jip;
- er zijn 5 kinderen in de leeftijd van 0-4 jaar met 2 beroepskrachten op de groep Minoes.

Middels een steekproef over de weken 12-8 t/m 19-8-2019 is geconstateerd dat de beroepskracht-kindratio voldoet aan de voorschriften.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder heeft een pedagogische beleidsmedewerker/coach en een pedagogisch coach aangesteld.

- De pedagogisch beleidsmedewerker/coach ontwikkelt en toetst het beleid en coacht daarnaast waar nodig de beroepskrachten.
- De pedagogisch coach staat als pedagogisch medewerker op de groep. En wanneer ze coacht zal ze boventallig staan en niet in de beroepskracht-kind ratio meegerekend worden.

De houder heeft voor dit jaar de wijze bepaald waarop de pedagogische beleidsmedewerker voor het verplicht minimaal aantal uren wordt ingezet. Uit de verdeling blijkt dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van zijn werkzaamheden. Dit is schriftelijk vastgelegd en inzichtelijk voor de beroepskrachten en ouders.

De houder heeft de medewerkers en ouders hierover geïnformeerd

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

De dagopvang bestaat uit 4 stamgroepen.

In principe worden de kinderen in de eigen stamgroep opgevangen. In sommige gevallen kan het voorkomen dat een kind in een andere stamgroep wordt geplaatst dan de eigen stamgroep. Dit vindt plaats via een schriftelijke overeenkomst tussen houder en ouder welke conform de voorschriften is gesloten.

De houder heeft de ouders ingelicht over de stamgroep en de beroepskrachten van het kind.

Ieder kind heeft een mentor welke de ontwikkelingen van het kind periodiek met de ouders bespreekt. De mentor is tevens het aanspreekpunt voor de ouders voor vragen over ontwikkeling en welbevinden van het kind.

Er wordt voldaan aan de voorschriften.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (aanwezige beroepskrachten)
- Observatie(s)
- Personen Register Kinderopvang
- Presentielijsten (12-8 t/m 19-8-2019)

- Personeelsrooster (12-8 t/m 19-8-2019)
- Pedagogisch beleidsplan (hoofdstuk 2.1 pedagogisch beleid kinderopvang Jip & Janneke)
- Hoofdstuk 2.10: De pedagogisch beleidsmedewerker en de pedagogisch coach

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.
(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:

- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;
- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimumaantal beroepskrachten dat op grond van de beroepskracht-kindratio vereist is, kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling met de in artikel 1.50 derde lid van de wet genoemde personen inclusief hemzelf.

(art 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, dit niet leidt tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
- in afwijking hiervan op tijdstippen genoemd in het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten kunnen zijn ingezet, met een maximum van drie uur.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder heeft het minimaal aantal uren waarvoor de pedagogisch beleidsmedewerker jaarlijks ingezet moet worden, bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 sub j Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Kinderdagverblijf Jip & Janneke
Website : <http://www.jip-janneke.nl>
Vestigingsnummer KvK : 000021299323
Aantal kindplaatsen : 86
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

Gegevens houder

Naam houder : Kinderopvang Jip & Janneke Albrandswaard B.V.
Adres houder : Albrandswaardsedijk 74
Postcode en plaats : 3172AA Poortugaal
KvK nummer : 51232960
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Rotterdam-Rijnmond
Adres : Postbus 70014
Postcode en plaats : 3000KS ROTTERDAM
Telefoonnummer : 010 4984015
Onderzoek uitgevoerd door : J.M. van Witzenburg- de Vos

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Albrandswaard
Adres : Postbus 1000
Postcode en plaats : 3160GA RHOON

Planning

Datum inspectie : 19-08-2019
Opstellen concept inspectierapport : 19-09-2019
Zienswijze houder : 19-09-2019
Vaststelling inspectierapport : 19-09-2019
Verzenden inspectierapport naar houder : 20-09-2019
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 20-09-2019
Openbaar maken inspectierapport : 20-09-2019

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Zienswijze namens de houder van het Kinderdagverblijf van Kinderopvang Jip & Janneke Albrandswaard b.v. aan de Albrandswaardsedijk 74 te Poortugaal, naar aanleiding van het inspectierapport over de inspectie van 19-8-2019

- De positieve bevindingen betreffende de pedagogische omgang van de medewerkers met de kinderen verheugen ons en zijn het resultaat van de deskundigheid en de ondersteuning van de medewerkers. Regelmatige scholing en aansturing zijn onderdeel van het werkproces en daarmee borgen we de pedagogische basisdoelen:
- Het bieden van emotionele veiligheid
- De gelegenheid bieden tot ontwikkeling persoonlijke competentie
- De gelegenheid bieden tot ontwikkeling sociale competentie
- Het overdragen van waarden en normen

Elk kind is uniek en mag zich op het eigen tempo ontwikkelen. We stimuleren maar pushen niet. Hebben we zorgen over de ontwikkeling van een kind dan proberen we met extra stimulatie de achterstand te verwerken. Als dit niet lukt gaan we in gesprek met de ouders om gezamenlijk te bespreken welke route zou kunnen worden gevolgd naar een optimale ontwikkeling.

- Het pedagogisch beleid is een veelomvattend document dat weergeeft wat we doen, hoe we het doen en waarom. Veel wettelijke bepalingen vormen de rode draad die door dit document heen loopt. Het wordt gedragen door de medewerkers.
- Flexibiliteit en wetgeving raken elkaar regelmatig en het behouden van de hoge mate van welbevinden voor de kinderen komt daardoor regelmatig onder druk te staan. Toch proberen de medewerkers de behoeften van de kinderen zoveel mogelijk voorop te stellen tijdens de uitvoering van het werk in de opvang.

Tijdens deze inspectie hebben we de kritische kijk van de inspecteur wederom gewaardeerd en waar nodig hebben we aanpassingen gedaan.

We blijven graag alert en staan open voor verbeteringen in de voortdurende verbetercirkel van plan-do-act!.