

Inspectierapport

Jip & Janneke (BSO)

De Beurs 39

3162WB Rhoon

Registratienummer 126409857

Toezichthouder:	GGD Rotterdam-Rijnmond
In opdracht van gemeente:	Albrandswaard
Datum inspectie:	08-11-2018
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	20-12-2018

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	2
Het onderzoek	3
Observaties en bevindingen	4
Overzicht getoetste inspectie-items	10
Gegevens voorziening	14
Gegevens toezicht	14
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	15

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

De oordelen zijn gebaseerd op:

- observaties;
- documenten die zijn ingezien op de locatie zelf, vooraf opgestuurd en later nagestuurd;
- gesprekken met de beroepskrachten;
- contact met de locatiemanagers, kwaliteitsmanager en houder.

Het hoofdstuk 'overzicht getoetste inspectie-items' geeft een duidelijk beeld welke voorschriften zijn beoordeeld tijdens dit onderzoek.

Beschouwing

Feiten over buitenschoolse opvang Jip & Janneke

BSO Jip & Janneke is onderdeel van Kinderopvang Jip & Janneke. De BSO is gevestigd op de eerste verdieping, op de begane grond en in de nabijgelegen gymzaal. De BSO is een onderdeel in een multidisciplinair pand waar ook kinderdagverblijf Jip & Janneke is gevestigd. De BSO heeft 90 kindplaatsen.

Inspectiegeschiedenis

De afgelopen jaren hebben de volgende inspecties plaatsgevonden:

- 20 juli 2017; jaarlijks onderzoek. Hierbij zijn geen overtredingen geconstateerd;
- 11 maart 2016 Jaarlijks onderzoek. Hierbij zijn geen overtredingen geconstateerd.

Bevindingen op hoofdlijnen

Er heerst een open sfeer in de buitenschoolse opvang.

Tijdens het inspectiebezoek heeft de toezichthouder geconcludeerd dat de pedagogische praktijk voldoende op orde is.

De toezichthouder heeft geconstateerd dat de houder de veranderingen die de wet IKK met zich meebrengt heeft geïmplementeerd.

Er is een overtreding en een aandachtspunt geconstateerd binnen het domein pedagogisch klimaat.

Tijdens dit onderzoek heeft er overleg en overreding plaatsgevonden op de volgende domeinen:

- pedagogisch klimaat;
- personeel en groepen.

De bevindingen worden nader toegelicht bij de betreffende domeinen.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Kinderopvang Jip & Janneke hanteert een algemeen pedagogisch beleidsplan. Daarnaast heeft de opvangsoort buitenschoolse opvang een eigen 'pedagogisch handelen BSO'.

Aandachtspunt:

De houder heeft een handboek kwaliteitsmanagementsysteem. Naast het pedagogisch beleid en het pedagogisch handelen zijn er diverse andere beleidsstukken geschreven. Een aantal van de te beschrijven wettelijke vereisten omtrent het pedagogisch beleid is door de houder in andere documenten beschreven.

De houder dient in het pedagogisch beleid verwijzingen te maken waar deze onderdelen vastgelegd zijn.

De inhoud van het pedagogisch beleid en de aanvullende documenten is beoordeeld op een concrete beschrijving van:

- hoe invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang;
- de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor van het kind is en hoe deze periodiek de ontwikkelingen van het kind met de ouders bespreekt;
- het periodiek bespreken van de ontwikkelingen van het kind door de mentor met de ouders;
- het doorverwijzen van ouders bij signaleren van bijzonderheden in de ontwikkeling of problemen naar passende instanties;
- wennen aan een nieuwe basisgroep;
- activiteiten waarbij de kinderen de basisgroep verlaten;
- beleid t.a.v. gebruik kunnen maken van extra dagdelen;
- taken en begeleiding van beroepskrachten in opleiding, stagiaires en vrijwilligers.

De bovenstaande beschrijvingen staan voldoende concreet beschreven in het pedagogisch beleid of in één van de andere aanvullende documenten.

In het pedagogisch beleid is niet concreet beschreven:

- werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroep;
- de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimum aantal beroepskrachten dat op grond van de beroepskracht-kindratio vereist is, kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.

Hierop is overleg en overreding toegepast. Op 28 november 2018 is een aangepast document toegestuurd. Uit het aangepaste pedagogisch beleid blijkt dat het hierboven genoemde aandachtspunt ertoe geleid heeft dat de houder een uitgebreider pedagogisch beleid heeft gemaakt. Waarin alle te toetsen voorwaarden nu in één document vastgelegd zijn. Het huidige beleidsplan leest makkelijker, is overzichtelijker en completer.

Ten aanzien van de beschrijvingen omtrent de werkwijze van de basisgroepen zijn concreet observeerbare beschrijvingen toegevoegd waardoor voldaan is aan de vereisten op dit punt.

De beschrijving omtrent de 3 uren regeling is nog niet concreet observeerbaar beschreven. Op dit punt is niet voldaan aan de vereisten.

In de fase van hoor en wederhoor heeft de houder nogmaals een pedagogisch beleid aangeleverd. In deze versie is concreet en observeerbaar uitgewerkt hoe de 3 uren regeling ingezet wordt. In overleg met de houder heeft de toezichthouder het oordeel gewijzigd en is voldaan aan de voorwaarden.

Pedagogische praktijk

De 4 basisdoelen zoals vastgelegd in de Wet kinderopvang zijn geobserveerd en beoordeeld:

- emotionele veiligheid
- persoonlijke competentie
- sociale competentie
- overdracht van normen en waarden

Tijdens de observaties van de pedagogische praktijk wordt gebruik gemaakt van het veldinstrument observatie pedagogische praktijk 4-12 jaar (versie januari 2015) met de daarin opgenomen indicatoren. De teksten van de gedragsbeschrijvingen van de pedagogische praktijk uit het veldinstrument zijn cursief gedrukt. Alle basisdoelen zijn beoordeeld. Hieronder zijn slechts een paar voorbeelden uitgewerkt van situaties die zich voordeden tijdens de observatie.

De observatie heeft plaats gevonden op maandagmiddag van 16:00-16:30 uur tijdens het buiten spelen van 2 basisgroepen.

Persoonlijke competentie

Indicator: Kinderen hebben de mogelijkheid om (leer)ervaringen op te doen dankzij de groep, spelmateriaal, activiteiten aanbod en inrichting

Kinderen gaan dagelijks naar buiten. In de buitenruimte is spelmateriaal aanwezig dat aanzet tot individueel en gezamenlijk spel.

De beroepskrachten maken gebruik van de omgeving om de leefwereld van kinderen te verbreden, in aansluiting op interesse of thematisch programma (park, winkel, boerderij, werkplaats, station).

Observatie:

De kinderen spelen dagelijks buiten op het openbare schoolplein. Dit betekent dat het schoolplein niet alleen voor kinderen van de BSO is, maar ook voor kinderen uit de buurt.

De beroepskracht vertelt dat het overzicht bewaren tijdens het buiten spelen van groot belang is, omdat de BSO veel kinderen opvangt en er kinderen uit de buurt zijn. Al met al zijn er veel kinderen op het plein.

De beroepskrachten hebben de afspraak zich over verschillende plaatsen van het schoolplein verdelen, zodat zij bij alle in- en uitgangen de kinderen kunnen zien. De kinderen kunnen voetballen in een voetbalkooi, er zijn enkele speeltoestellen en er zijn materialen zoals fietjes. Behalve dat de kinderen van de BSO met elkaar kunnen spelen, wordt er ook weleens samengespeeld met kinderen uit de buurt.

Om de drukte van het buiten spelen te minimaliseren komen de kinderen van 2 basisgroepen pas naar buiten als de kinderen van de 2 andere basisgroepen alweer naar binnen gaan.

Overdracht van normen en waarden

Indicator: Beroepskrachten vervullen een voorbeeldfunctie in spreken en handelen

De interacties tussen beroepskrachten en kind sluiten aan op de behoeften. Kinderen leren om contact met elkaar te maken en om gedragssignalen van anderen te lezen (nabijheid versus ruimte geven, rekening houden met, accepteren).

Observatie:

De beroepskrachten geven de kinderen tijdens het buiten spelen de vrijheid hun eigen spel te kiezen en dit met respect voor elkaar te spelen. Wanneer het tot conflicten komt zijn de beroepskrachten nabij; laten de kinderen het proberen zelf op te lossen en geven aanwijzingen en ideeën tot oplossingen als de kinderen er moeilijk zelf uitkomen.

Een beroepskracht vertelt dat het een uitdaging is wanneer een BSO kind in een conflict komt met een buurtkind. Tijdens de observatie komt die situatie voor en de beroepskracht gaat in gesprek met beide kinderen. Zij heeft het met de kinderen over oplossingen en welk gedrag passend en gewenst is om fijn met elkaar samen te spelen.

Tijdens het onderzoek is gebleken dat de beroepskrachten op de hoogte zijn van het beleidsplan. De 4 basisdoelen worden voldoende gewaarborgd waarmee voldaan is aan de voorschriften.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (beroepskrachten)
- Observaties
- Informatiemateriaal voor ouders
- Pedagogisch beleidsplan
- onderdelen uit het handboek kwaliteitsmanagementsysteem: pedagogisch handelen, bezetting, observeren en signaleren, stage beleid, IKK 3uurs regeling.

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De toezichthouder heeft geconstateerd dat de medewerkers van deze locatie (beroepskrachten, stagiaires, houders, bestuurders) niet gekoppeld zijn aan de juiste houder. Zij zijn aan de houder J & J Beheer BV ingeschreven en gekoppeld. De houder van de locatie is: Kinderopvang Jip & Janneke Albrandswaard BV. De houder was hiervan reeds op de hoogte en is bezig om dit te recht te zetten.

Hierop is overleg en overreding toegepast. Op 29 november 2018 blijken alle medewerkers gekoppeld te zijn onder de houder: Kinderopvang Jip & Janneke Albrandswaard BV. Hiermee is voldaan aan de vereisten.

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

De door de toezichthouder gecontroleerde beroepskrachten beschikken over een passende beroepskwalificatie. Hiermee wordt voldaan aan de voorschriften.

Aantal beroepskrachten

Tijdens het bezoek blijkt dat er voldoende beroepskrachten worden ingezet gezien het aantal en de leeftijd van de kinderen.

Tijdens activiteiten waarbij de kinderen de basisgroep verlaten worden voldoende beroepskrachten ingezet.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

De buitenschoolse opvang bestaat uit 4 basisgroepen van 20 kinderen. Vanwege nieuwe aanmeldingen ontstaat er op dinsdag een 5e basisgroep. Deze wordt voor maximaal 10 kinderen.

Omvang en samenstelling van de groep voldoen aan de voorschriften.

De kinderen worden in de eigen basisgroep opgevangen. Op minder drukke dagen worden de basisgroepen samengevoegd.

Aandachtspunt:

Het samenvoegen op rustige dagen is nog niet beschreven in het pedagogisch beleid. Evenals de werkwijze dat de basisgroepen op verschillende dagen van de week in verschillende ruimtes doorbrengen. Zie ook domein pedagogisch klimaat.

De houder heeft de ouders ingelicht over de basisgroep en de beroepskrachten van het kind.

Ieder kind heeft een mentor. De mentor is het aanspreekpunt voor de ouders en het voor vragen over ontwikkeling en welbevinden van het kind. Indien wenselijk, bespreekt de mentor de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (beroepskrachten)
- Observaties
- Personen Register Kinderopvang
- Informatiemateriaal voor ouders
- Diploma's beroepskrachten

- Presentielijsten
- Personeelsrooster
- LRK

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Voor het veiligheids- en gezondheidsbeleid is deels gebruik gemaakt van het format van Veiligheid.nl (Risicomonitor).

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid is vastgesteld d.d. 1 januari 2018 en beschrijft concreet:

- de wijze waarop de houder samen met de beroepskrachten zorgdraagt voor het cyclisch geheel: vormen-implementeren-evalueren-actualiseren;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid en de gezondheid;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door medewerkers, stagiaires, vrijwilligers en kinderen;
- een plan van aanpak waarin beschreven wordt welke maatregelen binnen welke termijn zijn/worden genomen betreffende veiligheid, gezondheid en risico op grensoverschrijdend gedrag (o.a. VOG's, elkaar aanspreken);
- hoe kinderen leren om te gaan met kleine risico's;
- hoe het veiligheids- en gezondheidsbeleid inzichtelijk is voor belanghebbenden;
- hoe de achterwacht is geregeld indien er 1 beroepskracht op het kindcentrum aanwezig is.

In de praktijk zijn geen bijzonderheden aangetroffen ten aanzien van de uitvoering van het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Er is tijdens de opvang te allen tijde minstens één volwassene aanwezig met een EHBO-kwalificatie conform de voorschriften.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Observaties
- EHBO certificaten
- Beleid veiligheid- en gezondheid
- Document kwaliteit en veiligheid
- Diverse documenten uit het handboek kwaliteitsmanagementsysteem

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2, 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimum aantal beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de omgang met de basisgroep bij activiteiten in groepen groter dan dertig kinderen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling op basis van het burgerservicenummer, met de in artikel 1.50 derde lid van de Wet genoemde personen inclusief hemzelf.

(art 1.48d lid 2 en 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de Wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

Beroepskrachten en beroepskrachten meertalige buitenschoolse opvang beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding en bewijsstukken. De beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken die voor beroepskrachten worden genoemd in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk, Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening worden aangemerkt als beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken voor een passende opleiding. Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten

De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep (beroepskracht-kindratio) wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1a, onderdeel b bij het besluit en de daarbij behorende rekenregels.

Gebruik kan worden gemaakt van de rekentool op de website www.1ratio.nl

In afwijking hiervan kunnen voor en na de dagelijkse schooltijd alsmede gedurende vrije middagen van de basisschool voor ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet, met dien verstande dat ten minste de helft van het aantal beroepskrachten wordt ingezet.

Indien bij buitenschoolse opvang per dag ten minste tien aaneengesloten uren opvang wordt geboden, kunnen, op vrije dagen van de basisschool of tijdens de schoolvakanties, in afwijking van het aantal minimaal in te zetten beroepskrachten, voor ten hoogste drie uren per dag minder beroepskrachten worden ingezet. Dit met inachtneming van de in het pedagogisch beleidsplan vastgestelde tijden waarop minder beroepskrachten kunnen worden ingezet dan minimaal vereist op grond van de beroepskracht-kindratio alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken.

Gedurende de uren dat minder beroepskrachten worden ingezet wordt ten minste de helft van het aantal vereiste beroepskrachten ingezet. De afwijkende inzet kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a en 16 lid 1, 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten, leidt dit niet tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1a, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Het vereiste van opvang in één basisgroep geldt niet:

- indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten;
- indien met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders het kind gedurende een tussen houder en ouders overeengekomen periode worden opgevangen in één andere basisgroep dan de vaste basisgroep.

De eis ten aanzien van de maximale groepsgrootte geldt niet indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de groep verlaten.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt, indien wenselijk, de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders en het kind aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

<p>De houder of voorgenomen houder stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continue proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:</p> <ul style="list-style-type: none"> - de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen; - de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen; - het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen. <p>(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder f en art 16 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)</p>

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Jip & Janneke
Website : <http://www.jip-janneke.nl>
Vestigingsnummer KvK : 000030147832
Aantal kindplaatsen : 90

Gegevens houder

Naam houder : Jip & Janneke
Adres houder : Albrandswaardsedijk 74
Postcode en plaats : 3172AA Poortugaal
Website : www.jip-janneke.nl
KvK nummer : 24465109
Aansluiting geschillencommissie : Nee

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Rotterdam-Rijnmond
Adres : Postbus 70014
Postcode en plaats : 3000KS ROTTERDAM
Telefoonnummer : 010 4984015
Onderzoek uitgevoerd door : F.M.M. Bakker

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Albrandswaard
Adres : Postbus 1000
Postcode en plaats : 3160GA RHOON

Planning

Datum inspectie : 08-11-2018
Opstellen concept inspectierapport : 06-12-2018
Zienswijze houder : 18-12-2018
Vaststelling inspectierapport : 20-12-2018
Verzenden inspectierapport naar houder : 20-12-2018
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 20-12-2018
Openbaar maken inspectierapport : 20-12-2018

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Zienswijze als reactie op het inspectierapport betreffende de buitenschoolse opvang van kinderopvang Jip & Janneke locatie Rhoon-Portland, december 2018

Wij zijn verheugd met het feit dat ook tijdens de inspectie van deze periode de volgende items met een voldoende zijn beoordeeld en aan de voorwaarden wordt voldaan:

- Het pedagogisch beleid voldoet aan de wettelijke eisen en geeft een complete weergave van de gewenste items. In de pedagogische praktijk wordt er voldoende aandacht besteed aan de 4 pedagogische basisdoelen: Emotionele veiligheid; de beroepskrachten communiceren op de juiste wijze met de kinderen en borgen het welbevinden van de kinderen. Persoonlijke competentie van het kind; de beroepskrachten begeleiden de kinderen in het prettig met elkaar doorbrengen van de vrije tijd die de buitenschoolse opvang bevat en borgen de eigenheid van de kinderen en respecteren de keuzes.
- Sociale competentie; *binnen de veilige omgeving van de groep leren de kinderen met elkaar om te gaan en met elkaar rekening te houden met behoud en ontwikkeling van de eigen "ik".*
- De *overdracht van waarden en normen*; de beroepskrachten dragen de regels die nodig zijn voor een veilig en prettig samen zijn over aan de kinderen en bewaken het respect voor elkaar.
- De verklaringen omtrent het gedrag zijn beoordeeld en juist bevonden en de koppeling in het personenregister heeft plaatsgevonden.
- Er zijn passende beroepskwalificaties en de medewerkers worden regelmatig bijgeschoold. Bijna alle medewerkers zijn in het bezit van een EHBO diploma voor kinderen.
- De opvang in groepen wordt op de juiste wijze verzorgd. Er zijn vier basisgroepen die een vaste basisruimte hebben en tevens rouleren in de verschillende beschikbare ruimtes buiten en binnen (inclusief de gymzaal).
- Elk kind heeft een mentor.
- De beroepskracht-kind-ratio is juist beoordeeld
- De voorgeschreven voertaal Nederlands voldoet aan de wettelijke eisen en medewerkers hebben de taaltoets 3f gedaan.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid voldoet aan de juiste normen. Een proces van jaarlijkse evaluatie en bijstellen van beleidsdocumenten en protocollen houdt dit item zo optimaal mogelijk geborgd.
- De meldcode met de afwegingskaders is bekend en geïmplementeerd en vult het eigen protocol aan.
- Het vorige rapport is op de juiste wijze beschikbaar gemaakt op de website
- De organisatie wordt ondersteund door een centrale oudercommissie en bespreekt met hen 4 x per kalenderjaar de voortgang van de opvang.

Een voortdurend en doorlopend proces van aansturing en controle, evaluatie en bijstelling maken het behoud van opvang van hoogwaardige kwaliteit mogelijk en bereikbaar.

Wij vertrouwen erop met deze zienswijze voldoende informatie te hebben gegeven.
Management kinderopvang Jip & Janneke